

Géraldine DUQUENNE

Rue du Monténégro, 67- 1190 Forest - ☎ 0494/84.07.69
geraldineduquenne@gmail.com

Chargée de projets pédagogiques

Expérience Professionnelle

2013

Responsable d'animation pédagogique

Commission Justice et Paix-Bruxelles

« Participer à l'organisation d'événements et constituer des animations pour des publics variés, superviser un groupe de travail composé de bénévoles, rédiger des analyses critiques »

- Réaliser une animation sur les enjeux des ressources minières dans le cadre du Salon Valériane à Namur
- Concevoir des panneaux didactiques sur la problématique des ressources minières
- Rédiger le document pédagogique relatif au contenu des panneaux
- Former des bénévoles à l'animation des panneaux au Salon Valériane
- Animer le stand du Salon Valériane auprès d'un public large
- Rédiger des analyses critiques sur des sujets variés (ressources naturelles, agroécologie, scission bancaire...)
- Récolter des informations et les traduire de façon didactique
- Organiser des rencontres sur des sujets économiques en collaboration avec un groupe de travail bénévole
- Dispenser une formation sur le thème des ressources naturelles à un public adulte
- Créer et conduire une animation citoyenne à destination des jeunes (de 3 à 25 ans) dans le cadre du FIFF
- Etablir des partenariats
- Travailler en équipe

2013

Formatrice en alphabétisation/français langue étrangère

GAFFI asbl-Bruxelles

« Dispenser des cours de français oral débutant à un public adulte mixte multiculturel dépendant du CPAS de Schaerbeek en parcours d'insertion socio-professionnelle »

- Développer un programme d'apprentissage co-constructif axé sur l'oral
- Constituer un matériel didactique varié, ludique et attractif
- Elaborer de façon participative des traces visuelles comme support d'apprentissage
- Organiser des sorties culturelles et citoyennes
- Orienter et conseiller les apprenants dans une perspective d'insertion socio-professionnelle

2013

Collaboratrice bénévole à la revue « Signes des Temps »

Pax Christi- Bruxelles

« Rédiger des articles d'analyse critique relatifs à des questions de société »

2010-2012

Professeur de français, d'espagnol, de FLE et d'art dramatique

Institut Saint-Louis, Lycée Maria-Assumpta, Collège Roi Baudouin - Bruxelles

« Dispenser des cours de français à des élèves de la 3e à la 6e secondaire de l'enseignement général, technique et professionnel »

- Animer et encadrer un groupe classe
- Employer les différentes sources de collecte d'information (manuels, Internet, presse...) pour constituer des séquences de cours
- Instaurer un programme d'apprentissage
- Développer des séquences de cours visant la réalisation de tâches spécifiques mobilisant savoirs et savoir-faire
- Familiariser les élèves aux expressions littéraires étrangères
- Interroger le fondement des stéréotypes des élèves au travers de lectures et débats
- Susciter chez l'élève l'expression et la défense argumentée de ses opinions

- Utiliser différents matériels didactiques : débats télévisés, interviews, reportage, musique, photos...
- Transposer de manière didactique des documents authentiques
- Animer des ateliers d'improvisation en vue de la réalisation d'une pièce de théâtre
- Mettre en scène une pièce de théâtre avec 15 élèves
- Informatiser et mettre en page les séquences de cours

2009

Responsable de projet

Improkot, Louvain-la Neuve

« Superviser une équipe de 9 personnes, élaborer et appliquer un calendrier d'activités liées à l'improvisation dans le cadre d'un kot-à-projet »

- Mener des réunions visant à déléguer des tâches pour les activités de l'année
- Initier et organiser une série d'événements liés à l'improvisation : matchs d'improvisation, séances d'initiation, festival d'improvisation, tournois entre différentes équipes d'improvisation...
- Mettre en place les campagnes de promotion des événements : flyers, publicité en rue, affiches, site Web
- Contacter par téléphone ou par mail les partenaires extérieurs
- Rechercher des subsides auprès de différents organismes pour soutenir les événements
- Rédiger le courrier de demande de subsides
- Coordonner une équipe bénévole lors d'un événement
- Elaborer un dossier répertoriant les activités de l'année, le présenter et le défendre devant une commission de reconduction académique

2005-2008

Assistante de projets

Quinoa - Bénin, Kontre la Soif - Roumanie, Orphelinat – Inde, ONG Avanti- Equateur

« Planifier, préparer et réaliser des projets à dimension sociale : Délimitation et financement d'un centre de formation au Bénin, animation et construction de systèmes de réception d'eau en Roumanie et animation dans un orphelinat en Inde »

- Développer un partenariat en vue de la mise en place d'un projet
- Mettre en place une récolte de fonds via différentes activités lucratives
- Recueillir du matériel utile pour le projet
- Collaborer avec la population pour définir le projet ensemble et organiser la répartition des tâches
- Organiser des réunions avec des collègues et/ou des partenaires et planifier des activités dans le cadre du projet

Formation

2011	Cycle d'information générale avec l'Agence belge de développement	CTB
2010-2011	Certificat universitaire en didactique du français langue étrangère et stage international d'été. Mémoire: Mener une étude sur l'interculturel en classe de fle au départ d'un conte africain	UCL
2010	Master en langues et littératures françaises de romanes, agrégation Mémoire : Mener une étude sur la littérature de témoignage suite au génocide du Rwanda de 1994 à partir des œuvres de Yolande Mukagasana et d'Esther Mujawayo	UCL

Connaissances Linguistiques & Informatiques

Français	Langue maternelle, excellente maîtrise
Espagnol	Excellente connaissance
Anglais	Bonne compréhension écrite et orale, bonne expression orale
Néerlandais :	Conversation simple

Word / Excel / Power Point / Recherche Internet

Renseignements Complémentaires

Belge, née le 23 août 1987
Permis de conduire B
Dans les conditions ACS

Centres d'intérêts : Lecture, improvisation (5 ans d'expérience), théâtre (7 ans d'expérience), voyage, actualité internationale, sport